

# 行唐县 2026 年省级生鲜乳喷粉补贴项目 实施方案

为支持乳制品加工企业在销售淡季及时收购生鲜乳，缓解企业喷粉收储阶段性资金压力，保护奶农利益，推动奶业振兴发展，特制定生鲜乳喷粉补贴项目实施方案。

## 一、项目概况

为稳定生鲜乳收购秩序，对乳制品加工企业在消费淡季收购省域内社会牧场生鲜乳给予补贴，鼓励企业将收购的生鲜乳用于喷粉收储等方式转化，以缓解市场压力。社会牧场指与申报乳制品加工企业无股权关联的省内奶牛养殖场、合作社及家庭牧场等。项目补贴资金 70 万元。

## 二、绩效任务目标

享受补贴的乳品加工企业收购社会牧场生鲜乳 14000 吨。

## 三、资金支持方向和环节

（一）补贴对象。在省内注册且持有有效《食品生产许可证（乳制品）》，积极收购省内社会牧场生鲜乳的乳制品加工企业。

（二）补贴原则。一是稳定收购。乳制品加工企业应积极履行稳定奶源的社会责任，对合同到期的社会牧场及时续签合同，维护稳定的购销关系。二是公平交易。生鲜乳收购价格定价机制应公开透明，不得出现背离市场价的行为。三是实事求是



是。具有完整、可验证的收购记录，对弄虚作假、套取补贴资金的企业取消补贴资格。

（三）补贴期限。2026年1月1日至12月31日之间的乳制品销售淡季。

（四）补贴方式及标准。对乳制品加工企业在销售淡季收购省内社会牧场生鲜乳的行为给予补贴，若有能力消化富余生鲜乳，不喷粉也可直接补贴。按照收购省内社会牧场生鲜乳总量的10%，省级每吨补贴500元。

#### 四、补贴程序

（一）企业申请。省内乳制品加工企业自愿向行唐县级畜牧工作总站提出补贴书面申请，补贴基数以乳制品加工企业生鲜乳收购凭证为依据。申请材料包括：

- 1、乳品加工企业营业执照复印件。
- 2、《乳制品生产许可证》复印件。
- 3、乳品加工企业提交《2026年乳制品加工企业生鲜乳喷粉补贴资金申请表》（见附件1）。
- 4、乳品加工企业月度收奶分户明细汇总表（加盖公章）。
- 5、乳品加工企业与养殖企业的收购合同复印件。

（二）县级审核。县畜牧工作总站对企业申报材料进行审查，实地查验相关凭证、核实数据，填写《2026年县级生鲜乳喷粉补贴资金申请表》（见附件2），提出意见报市级农业农村局。

（三）资金核定与拨付。按照省厅下发《2026年省级生鲜



乳喷粉补贴项目实施方案》，县内乳品加工企业按要求提供相关材料向县畜牧工作总站申报，奶源管理股审核汇总上报市局，依据市局审核意见将补贴资金拨付到乳品企业。

## 五、有关要求

（一）加强领导。畜牧工作总站成立以主管领导为组长，奶业管理股股长为副组长，奶业管理股成员为组员的领导小组，高度重视项目实施工作。切实加强组织协调，明确分工，落实责任，确保项目顺利实施。

（二）严格程序。县畜牧工作总站和乳制品加工企业认真执行政策补贴申报审核和资金拨付程序，提高工作能效，避免敷衍应付、疏于担责等不良问题的发生。

（三）务求实效。县畜牧工作总站密切关注补贴政策实施效果，及时总结经验、堵塞漏洞，确保发挥政策效益。

联系人： 李云朋 联系电话： 0311-82981040

邮 箱： xtxnyb@126.com

附 表： 1. 2026年乳制品加工企业生鲜乳喷粉补贴资金申请表

2. 2026年县级生鲜乳喷粉补贴资金申请表

3. 2026年县级生鲜乳喷粉补贴项目领导小组



附件 1

# 2026 年乳制品加工企业生鲜乳喷粉补贴资金申请表

申报单位（盖章）：

单位：个、吨、万元

乳制品加工企业名称	企业地址	负责人	联系电话	企业工商执照编号	食品生产许可证（乳制品）号及有效期	省内合作社会奶牛养殖场数量	日均省内生鲜乳收购数量	期限内收购省内生鲜乳总量	期限内收购省内生鲜乳总量的10%	期限内实际喷粉数量	申请补贴资金额度		分配补贴资金额度		
											省级	市县	省级	市县	
填表人（签字）： 联系电话：												企业奶源部负责人（签字）：			

注：期限内指达到绩效目标值的时间段，数字保留两位小数。



附件 2

# 2026 年县级生鲜乳喷粉补贴资金申请表

申报单位（盖章）：

单位：个、吨、万元

县别	乳制品加工企业名称	乳制品企业地址	省内合作社 会奶牛养殖 场数量	日均生 鲜乳收 购数量	期限内收 购省内生 鲜乳总量	收 购 总量的 10%	期 限 内 喷 粉 数量	申请补贴 资金额度		分配补贴 资金额度	
								省级	市县	省级	市县
合计：											
填表人（签字）：		审核人（签字）：		县农业农村局意见：  县农业农村局负责人（签字）：							
联系电话：											

注：期限内指达到绩效目标值的时间段，数字保留两位小数。



附件3

## 2026年县级生鲜乳喷粉补贴项目领导小组

组 长：盖连义 二级主任科员 指导该项目实施工作。

副组长：王伟朝 奶业管理股股长 负责项目实施工作。

组 员：李云朋 奶业管理股副股长 具体做好项目实施及  
档案管理工作，负责报表、材料上报等工作。

组 员：付 伟 奶业管理股职员负责督导检查工作。

